

# **STATUTO ASSOCIAZIONE POLITICO-CULTURALE**

## **“CIVITAS UMBRIA”**

### **Art. 1 Denominazione e durata**

È costituita l'associazione politico-culturale denominata “Civitas Umbria”, associazione senza fini di lucro, di seguito indicata come “Associazione”, con durata illimitata nel tempo, regolata a norma del Titolo I Cap. III, art. 36 ss. del codice civile, nonché del presente Statuto.

### **Art. 2 Simbolo e sede**

L'Associazione ha come simbolo la Regione Umbria rappresentata con cerchi di diversa dimensione che simboleggiano la densità abitativa di ogni area. Il simbolo potrà essere utilizzato esclusivamente nel rispetto dei principi previsti dal seguente statuto e in ogni caso secondo le modalità e le finalità decise dal Presidente.

L'Associazione ha sede legale in Piazza del Mercato – 05100 – Terni, mediante delibera del Consiglio direttivo potranno essere istituite sedi periferiche, la variazione della sede legale deliberata dall'Assemblea ordinaria dei soci non dovrà intendersi quale modifica del presente statuto.

La presente associazione esaurisce le proprie finalità nell'ambito del territorio nazionale.

### **Art. 3 Finalità e attività**

L'Associazione non ha fini di lucro.

L'associazione ha la finalità di promuovere, valorizzare, la partecipazione attiva dei cittadini alla vita politica, amministrativa, sociale e culturale nel rispetto dei valori democratici, liberali, di giustizia ed equità sociale, sostenere e realizzare la crescita economico sociale dei territori nei quali l'Associazione svolge la sua attività.

Per il perseguimento delle finalità l'Associazione intende promuovere varie attività, in particolare: convegni, conferenze, dibattiti, incontri, stampare e distribuire pubblicazioni, documenti, utilizzare strumenti internet, social network al fine di promuovere e far conoscere l'Associazione e sostenere le sue attività e in generale ogni attività che possa contribuire al perseguimento delle proprie finalità.

L'Associazione si pone l'obiettivo di allargare e rafforzare programmaticamente la promozione, la valorizzazione e la partecipazione attiva dei cittadini alla vita politica, amministrativa, sociale e culturale, attraverso la collaborazione con le molteplici realtà locali dislocate in tutto il territorio regionale.

A tal fine si promuove la sottoscrizione del Patto di Federazione, attraverso il quale gli enti territoriali sottoscrittori, pur mantenendo la propria identità ed autonomia operativa nel territorio comunale in cui hanno la sede legale e/o la sede operativa, scelgono Civitas Umbria come associazione politico-culturale di vertice, che possa rappresentarli in sede provinciale, regionale e nazionale.

#### **Art. 4 Soci**

Possono far parte dell'Associazione tutte le persone fisiche che intendono condividere gli scopi e le finalità dell'Associazione, accettare il presente statuto ed il regolamento interno se redatto.

Chiunque voglia aderire all'Associazione deve:

- presentare domanda scritta, sulla quale decide il Consiglio Direttivo a maggioranza;
- dichiarare di accettare le norme dello Statuto e dell'eventuale regolamento di attuazione;
- versare la quota annuale fissata dal Consiglio Direttivo.

La mancata ammissione deve essere motivata.

I Soci senza alcun fine discriminatorio si distinguono in:

- **Soci Fondatori:** le persone fisiche che hanno partecipato e firmato l'atto costitutivo, che si impegnano a pagare, per l'intera durata del vincolo associativo la quota d'iscrizione annua;
- **Soci Ordinari:** le persone fisiche che abbiano richiesto di aderire all'Associazione, i quali si impegnano per l'intera durata del vincolo associativo al versamento della quota d'iscrizione annuale;
- **Soci Sostenitori:** le persone fisiche che non potendo partecipare attivamente alla vita associativa intendono comunque fornire un contributo di tipo economico e si impegnano per l'intera durata del vincolo associativo al versamento della quota d'iscrizione annuale;
- **Soci Onorari:** le persone fisiche che per l'elevata statura morale e sociale o per le peculiari competenze professionali pubblicamente riconosciute, vengono, su proposta dei Soci, nominati dall'Assemblea;

Tutti i soci hanno diritto a:

- partecipare a tutte le attività promosse dall'Associazione;
- candidarsi per ricoprire le cariche associative;
- partecipare alle Assemblee con diritto di voto.

Tutti i soci hanno i seguenti obblighi:

- osservare lo Statuto nonché l'eventuale regolamento di attuazione e le delibere assunte dagli organi sociali nel rispetto delle disposizioni statutarie;
- collaborare con gli organi sociali per la realizzazione delle finalità associative;
- astenersi dall'intraprendere iniziative in contrasto con gli scopi dell'Associazione;
- pagare la quota associativa con le modalità e nei termini fissati dal Consiglio Direttivo.

Gli Associati su incarico del Presidente, possono previa delibera del Consiglio Direttivo coordinare particolari settori e tematiche inerenti le attività dell'Associazione o essere nominati coordinatori di aree nelle quali l'associazione opera.

L'associazione si avvale dell'attività prestata su base volontaria da parte dei soci e può avvalersi di lavoro retribuito da parte di soci e terzi nelle forme previste dal D.Lg. n.117/2017 e più generale nel rispetto di quanto stabilito dalla normativa in tema di associazionismo.

Il socio può recedere dall'associazione mediante comunicazione scritta all'Assemblea.

Il socio che contravviene ai doveri stabiliti dallo statuto, ovvero che arreca un danno morale, materiale o di immagine all'Associazione, a seguito di comportamenti contrari a quanto stabilito nel presente documento, può essere escluso dall'Associazione.

L'esclusione è deliberata dall'Assemblea a maggioranza semplice con voto segreto e dopo aver ascoltato le giustificazioni dell'interessato.

È comunque ammesso ricorso al giudice ordinario.

Gli associati che abbiano receduto o siano stati esclusi o che comunque abbiano cessato di appartenere all'Associazione, non possono ripetere i contributi versati e non hanno alcun diritto sul patrimonio dell'Associazione.

## **Art. 5 Organi dell'Associazione**

Gli organi dell'associazione sono:

- L'Assemblea dei soci;
- Il Presidente;

- Due Vicepresidenti;
- Il Segretario;
- Il Tesoriere;
- Il Consiglio Direttivo;
- Il Collegio dei Revisori o un Revisore unico, solo se istituito dall'Assemblea o obbligatorio per legge.
- Il Collegio dei Proviviri, solo se istituito dall'Assemblea.

## **Art. 6 Assemblea dei Soci**

L'assemblea è sovrana. Essa può essere convocata in via ordinaria dal Presidente almeno una volta l'anno ed in via straordinaria su richiesta della maggioranza del Consiglio direttivo o da almeno un quinto degli associati.

Tutti i soci in regola con il pagamento della quota associativa annuale hanno diritto di partecipare alle Assemblee sia ordinarie che straordinarie.

L'Assemblea sia ordinaria che straordinaria in prima convocazione è valida se presente la maggioranza dei soci e delibera validamente con la maggioranza dei presenti; in seconda convocazione l'Assemblea è valida indipendentemente dal numero dei presenti e le deliberazioni sono assunte a maggioranza dei presenti.

La comunicazione di convocazione deve essere effettuata esclusivamente in forma scritta attraverso lettera, e-mail, fax, WhatsApp e deve pervenire almeno 10 giorni prima della data dell'Assemblea.

L'assemblea è presieduta dal Presidente, in sua assenza da uno dei due Vicepresidenti, in assenza, dal decano.

Il voto, di norma è palese e può essere espresso anche per alzata di mano. Ogni associato può farsi rappresentare nell'Assemblea da altro associato mediante delega scritta. Ad ogni associato possono essere rilasciate un numero massimo di 3 deleghe. Delle delibere assembleari è data pubblicità mediante comunicazione scritta che può avvenire con le stesse modalità della convocazione a tutti gli associati. In caso di parità prevale il voto di chi presiede.

All'Assemblea ordinaria dei soci spettano i seguenti compiti:

- Eleggere il Presidente, i Vicepresidenti e i membri del Consiglio direttivo e gli eventuali membri del Collegio dei Revisori o Revisore unico ed il Collegio dei Proviviri;

- Approvare annualmente il bilancio consuntivo e preventivo, le relazioni del Consiglio Direttivo e qualora istituito del collegio dei Revisori o del revisore unico sulla relazione;
- Deliberare sulla responsabilità dei componenti degli organi sociali e promuovere azione di responsabilità nei loro confronti;
- Approvare le linee generali del programma di attività dell'Associazione;

Nelle deliberazioni di approvazione del bilancio e in quelle che riguardano la loro responsabilità, gli amministratori non possono votare.

Qualora debbano essere affrontate specifiche problematiche possono partecipare all'Assemblea, senza diritto di voto, anche professionisti ed esperti esterni.

All'Assemblea straordinaria dei soci spettano i seguenti compiti:

- Deliberare sullo scioglimento o la trasformazione dell'Associazione;
- Deliberare sulle proposte di modifica dello Statuto;
- Discutere e deliberare relativamente a fatti gravi e importanti inerenti l'attività associativa o dei suoi rappresentanti;
- Revocare il Consiglio direttivo con maggioranza almeno dei 2/3 dell'Assemblea.

I soci non possono partecipare alla votazione su questioni concernenti i loro interessi e, comunque, in tutti i casi in cui vi sia un conflitto d'interessi.

Per le modifiche statutarie l'Assemblea straordinaria è validamente costituita con la presenza dei 3/4 dei soci e le deliberazioni sono assunte col voto favorevole della maggioranza dei presenti.

### **Art. 7 Il Presidente**

Il Presidente è eletto dall'Assemblea dei Soci, scelto tra i Soci stessi e rimane in carica per tre anni, salvo il caso di dimissioni anticipate, decesso o revoca da parte dell'Assemblea, ed è rieleggibile. La nomina avviene a maggioranza dei presenti all'Assemblea.

Il Presidente dell'Associazione è allo stesso tempo Presidente del Consiglio direttivo e Presidente dell'Assemblea dei soci.

Al Presidente compete la rappresentanza legale dell'Associazione e la firma sociale, presiede e convoca il Consiglio direttivo e l'Assemblea dei soci. In caso di assenza o di impedimento è sostituito da uno dei due Vicepresidenti o, in assenza, dal membro più anziano del Consiglio Direttivo.

Il Presidente può adottare, in caso di urgenza, i provvedimenti necessari e contestualmente convocare il Consiglio direttivo, che si riserva di ratificare il relativo operato.

Il Presidente alla prima riunione può delegare alcune mansioni ai Vicepresidenti o ad altri membri del Consiglio direttivo, i quali dovranno apporre la firma per accettazione, al verbale della riunione.

Il Presidente è il responsabile della gestione economico finanziaria dell'Associazione, tra i poteri del Presidente rientrano quelli di aprire e chiudere conti correnti, contrarre mutui e finanziamenti, previa approvazione del Consiglio direttivo; sottoscrivere impegni o richieste per conto dell'Associazione verso terzi, concludere contratti; stare in giudizio per conto e a spese dell'Associazione.

I Vicepresidenti sono eletti dall'Assemblea dei Soci, scelti tra i Soci stessi e rimangono in carica per tre anni tranne i casi di dimissioni anticipate, decesso o revoca da parte dell'Assemblea e sono rieleggibili. La nomina avviene a maggioranza dei presenti dall'Assemblea.

### **Art. 8 Il Consiglio direttivo**

Il Consiglio direttivo è composto da un minimo di 5 ad un massimo di 10 membri, eletti a maggioranza semplice dall'Assemblea scelti tra i propri componenti, fatta eccezione per i primi amministratori che sono nominati nell'atto costitutivo.

Componenti di diritto del Consiglio direttivo sono il Presidente, i due Vicepresidenti ed il Segretario.

Il primo Consiglio direttivo è presieduto dal Presidente dell'Associazione, è validamente costituito quando è presente la maggioranza semplice dei suoi membri e delibera a maggioranza dei presenti.

Possono essere eletti membri del Consiglio direttivo tutti i soci in regola con il pagamento delle quote.

Ai sensi dell'art. 2382 c.c. non può essere nominato amministratore e se nominato decade dal suo ufficio:

- L'interdetto
- L'inabilitato
- Il fallito
- Il condannato ad una pena che importa l'interdizione, anche temporanea, dai pubblici uffici e/o l'incapacità ad esercitare uffici direttivi.

Il consiglio si riunisce ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità, ovvero almeno due volte l'anno e la convocazione deve essere effettuata ai sensi dell'art. 6 comma 4 del presente Statuto.

Il Consiglio direttivo può essere convocato dal Presidente, da almeno 1/3 dei componenti, o su richiesta motivata e scritta da almeno il 40% dell'Assemblea dei Soci.

Il Consiglio è presieduto dal Presidente, in sua assenza da uno dei due Vicepresidenti, in assenza di entrambi dal più anziano di età dei presenti.

Il Consiglio direttivo dura in carica 3 anni ed ha tutti i poteri di ordinaria e straordinaria amministrazione. Nella gestione ordinaria i poteri sono:

- Predisporre gli atti da sottoporre all'Assemblea;
- Determinare la quota d'iscrizione annuale all'Associazione;
- Elaborare annualmente il bilancio consuntivo che deve contenere suddivise in singole voci, le previsioni di spesa e di entrata;
- Elaborare annualmente il bilancio previsionale che deve contenere, suddivise in singole voci, le previsioni di entrata e uscita;
- Formalizzare le proposte per la gestione dell'Associazione;
- Deliberare sulle domande di adesione all'Associazione;
- Nominare tra i suoi membri il segretario e il tesoriere;
- Deliberare l'apertura di sedi periferiche;
- Nominare su proposta del Presidente eventuali responsabili territoriali dell'Associazione;
- Nominare su proposta del Presidente responsabili di settore;
- Applicare e dare esecuzione alle sanzioni disciplinari nei confronti degli associati non adempienti ai loro obblighi;
- Di ogni riunione deve essere redatto verbale da affiggere all'Albo dell'Associazione.

Dalle riunioni del Consiglio verrà redatto, su apposito libro, il relativo verbale, che verrà sottoscritto dal Presidente e dal Segretario.

### **ART. 9 Il Segretario**

Il Segretario è scelto dal Consiglio direttivo all'interno dei propri membri, eletto a maggioranza semplice dal Consiglio e rimane in carica per tutto il mandato dello stesso Consiglio.

Il Segretario si occupa della stesura di tutti i documenti relativi all'Associazione, delle convocazioni del Consiglio Direttivo e dell'Assemblea dei soci, redige i verbali delle riunioni del Consiglio direttivo, dell'Assemblea degli associati e si occupa della tenuta

dei libri associativi e da esecuzione alle deliberazioni del Consiglio direttivo e dell'Assemblea.

### **ART. 10 Il Tesoriere**

Il Tesoriere è nominato dal Consiglio Direttivo all'interno dei propri membri e rimane in carica per tutta la durata dello stesso Consiglio.

Il Tesoriere si occupa delle attività amministrativo-finanziarie che riguardano la vita dell'Associazione, dovrà provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese annotando tutto nel libro di cassa. Redige l'inventario, il bilancio consuntivo e il bilancio previsionale, tiene la contabilità, i libri contabili e la cassa, secondo le indicazioni impartite dal Consiglio Direttivo. Su delega del Presidente può aprire e gestire autonomamente conti correnti bancari, libretti a deposito e risparmio e procedure agli incassi.

### **Art. 11 Il Collegio dei Revisori ove nominato**

Il Collegio dei Revisori è composto da un massimo di 3 membri eletti dall'Assemblea a maggioranza semplice, al di fuori dei membri del Consiglio direttivo anche tra i non associati.

Dura in carica 3 anni e verifica periodicamente la regolarità formale e sostanziale della contabilità, redige apposita relazione da allegare al bilancio preventivo e consuntivo.

### **Art. 12 Collegio dei Probiviri ove nominato**

Il Collegio dei Probiviri è composto da tre soci eletti a maggioranza semplice dall'Assemblea tra i soci.

Dura in carica 3 anni, assume entro 30 giorni dalla presentazione del ricorso sulle decisioni di espulsione e sui dinieghi di ammissione.

Decide insindacabilmente su eventuali controversie sorte tra gli associati o tra un associato e l'Associazione stessa.

### **ART. 13 Compensi e rimborsi**

Tutte le cariche elettive sono gratuite, eventuali rimborsi spese devono essere debitamente documentati ed avere una preventiva autorizzazione da parte del Consiglio Direttivo.

### **Art. 14 Libri sociali**



L'associazione dovrà istituire i libri sociali al fine di rendere conto dell'attività svolta dall'Associazione i quali a titolo meramente esemplificativo sono:

- Libro soci, sul quale andranno annotati secondo un criterio cronologico, tutti i soci, con le relative generalità, le quote associative pagate, eventuali esclusioni e/o recessi;
- Libro deliberazioni dell'Assemblea dei soci;
- Libro deliberazioni del Consiglio direttivo;
- Libro deliberazioni del Collegio dei revisori;
- Registro prima nota o un libro giornale a partita semplice con le voci di entrata e uscita senza obbligo di vidimazione.

### **Art. 15 Risorse economiche**

Le risorse economiche dell'associazione sono costituite da:

- a. quote e contributi degli associati;
- b. contributi di privati;
- c. eredità, donazioni e legati;
- d. altre entrate compatibili con la normativa in materia;

L'associazione ha il divieto di distribuire, anche in modo indiretto, utili e avanzi di gestione nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'ente, in favore di amministratori, soci, partecipanti, lavoratori o collaboratori e in generale a terzi, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge, ovvero siano effettuate a favore di enti che per legge, statuto o regolamento, fanno parte della medesima e unitaria struttura e svolgono la stessa attività ovvero altre attività istituzionali direttamente e specificamente previste dalla normativa vigente.

L'associazione ha l'obbligo di reinvestire gli eventuali utili e avanzi di gestione esclusivamente per lo sviluppo delle attività funzionali al perseguimento dello scopo istituzionale di solidarietà sociale

### **Art. 16 Rendiconto economico-finanziario**

Il rendiconto economico-finanziario dell'associazione è annuale e decorre dal primo gennaio di ogni anno. Il conto consuntivo contiene tutte le entrate e le spese sostenute relative all'anno trascorso. Il conto preventivo contiene le previsioni di spesa e di entrata per l'esercizio annuale successivo.

Il rendiconto economico-finanziario è predisposto dal Consiglio direttivo e approvato dall'assemblea generale ordinaria con le maggioranze previste dall'art. 6 del presente statuto, depositato presso la sede dell'associazione almeno 20 gg. prima dell'assemblea e può essere consultato da ogni associato.

Il conto consuntivo deve essere approvato entro il 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio sociale.

### **Art. 17 Scioglimento e devoluzione del patrimonio**

L'eventuale scioglimento dell'Associazione sarà deciso soltanto dall'assemblea con le modalità di cui all'art. 6.

L'associazione ha l'obbligo di devolvere il patrimonio dell'ente non commerciale in caso di suo scioglimento per qualunque causa, ad altro ente non commerciale che svolga un'analogia attività istituzionale, salvo diversa destinazione imposta dalla legge con finalità analoghe o ai fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, e salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

### **Art. 17 Disposizioni generali**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente statuto, valgono le norme del Codice Civile e delle altre leggi in materia.

Letto, firmato e sottoscritto, Terni, 12 Febbraio 2022

Emilio Baccocoli

EMILIO BACCOCOLI

~~Paolo Carlini~~  
~~Montani Giovanni~~  
~~Benvenuto Romano~~

PAOLO CARLINI  
MONTANI GIOVANNI

~~Massimo MESSI~~  
~~Luciano CLEMENTEA~~  
~~Massadia ANGEA~~

BENVENUTO ROMANO  
MASSIMO MESSI  
LUCIANO CLEMENTEA  
MASSADIA ANGEA

~~Enea Paladino~~  
~~Giulio MORICCHETTI~~  
~~Nardoni Rodolfo~~

ENEA PALADINO  
GIULIO MORICCHETTI  
NARDONI RODOLFO

~~Dott. FABIO~~  
~~AUGOGUONI VIAGGIO~~

DOTTORI FABIO  
AUGOGUONI VIAGGIO

~~TULLIO FIBRARI~~  
~~MARISA ANGEUNI~~

TULLIO FIBRARI  
MARISA ANGEUNI

~~SILVIA MONTECUCO~~  
~~CUCINA ROBERTA~~

SILVIA MONTECUCO  
CUCINA ROBERTA

~~MICHELE TONIAZZINI~~

MICHELE TONIAZZINI

~~ROBERTA TARDANI~~

ROBERTA TARDANI

~~SUSA SABBATINI~~

SUSA SABBATINI  
AUGUSTO GUBBIOTTI

~~PAOLA LUNGAROTTI~~

PAOLA LUNGAROTTI

~~DANIELA SOTTI~~

DANIELA SOTTI

~~DANIELA BUCCHIOSA~~

DANIELA BUCCHIOSA  
FRANCESCA VITTORELLI  
PAOLA AGABRI  
LUCA VITAU

~~FRANCESCA VITTORELLI~~

~~PAOLA AGABRI~~

~~LUCA VITAU~~